



Subsecretaría
de Desarrollo
Regional y
Administrativo

Gobierno de Chile



ACADEMIA
SUBDERE

CURSOS ONLINE CONDUCENTES AL DIPLOMADO

Elaboración del Presupuesto Municipal



Diplomado en Elaboración del Presupuesto Municipal

Para obtener el presente diplomado deberás aprobar los 4 cursos que le son conducentes. Todos los cursos aprobados y el diplomado obtenido serán certificados por el Instituto IPLACEX, institución de educación superior acreditada por la Comisión Nacional de Acreditación, CNA.

INSTITUCIÓN: ENOVUS
CERTIFICACIÓN: IPLACEX
CUPOS: 300 VACANTES TOTALES

DURACIÓN: Cada uno de los cursos están organizados en 5 Unidades de Aprendizaje con una duración total de 32 Horas pedagógicas y un receso de dos semanas entre cada curso. Por tanto, la duración total del Diplomado es de 128 horas pedagógicas.

Las clases se realizarán entre los meses de noviembre 2022 a mayo 2023 con un receso en el mes de febrero.

MODALIDAD: Los Cursos serán impartidos en modalidad 100% E-Learning o modalidad Online, que consiste en la realización de los cursos de manera remota a distancia y de manera asincrónica.

PÚBLICO OBJETIVO: Funcionarios y funcionarias municipales de estamentos auxiliar, administrativo, técnico, profesional y directivo, o funcionarios que estén contratados a honorarios o por el Código del Trabajo dependientes de una municipalidad con labores vinculadas a dichos estamentos.

Requisitos:

- Pertener al Público Objetivo.
- Ser funcionario o funcionaria municipal con calidad jurídica de planta o contrata; o estar contratado(a) a honorarios o por el Código del Trabajo en una municipalidad, específicamente en una dirección, departamento, unidad o programa, siempre y cuando su empleador sea la municipalidad y no una corporación.
- Poseer nivel de estudios de enseñanza media completa, poseer título técnico de nivel medio, técnico de nivel superior o profesional.
- Estar registrado como usuario(a) en el Sistema de Postulación en Línea “SIPEL Academia”, al que se accede a través de la plataforma Web www.academia.subdere.gov.cl.
-
- Ingresar en el SIPEL Academia un certificado laboral, firmado y timbrado por el(la) Secretario(a) Municipal de la municipalidad en la que trabaja, quien en su calidad de ministro(a) de fe, acreditará la veracidad de la información. Dicho certificado será emitido por la misma plataforma SIPEL y disponibilizado para su descarga, el cual incorporará de manera automática los datos personales y laborales de(de) el(la) postulante.

CURSO 1.

ELABORACIÓN DE LA POLÍTICA DE CALIDAD

Objetivo general: Identificar los principales factores del entorno interno y externo que permitan poner de relieve las estimaciones de base para iniciar el proceso de formulación presupuestaria a nivel municipal.

Objetivo general: Identificar los principales factores del entorno interno y externo que permitan poner de relieve las estimaciones de base para iniciar el proceso de formulación presupuestaria a nivel municipal.

Módulos:

Módulo 1: Condiciones sociales y económicas del entorno local

- **Módulo 2:** Evaluación del comportamiento histórico de los ítems presupuestario
- **Módulo 3:** Planes estratégicos de desarrollo municipal y sus efectos en los ingresos y gastos
- **Módulo 4:** Estimación del comportamiento de los ingresos y las metas anuales de las direcciones recaudadoras

Número de horas pedagógicas asociadas: 32 horas

Objetivos pedagógicos: Lograr identificar los procesos inherentes a la identificación de oportunidades y requerimientos de ingresos y gastos en el sistema municipal, vale decir, las condiciones de base que le permiten a los municipios relevar los factores críticos a ser considerados en un presupuesto municipal y mediante instrumentos de planificación dar respuesta a las demandas sociales.

Aprendizajes esperados:

- Identificar las condiciones internas y externas del contexto municipal que inciden en la proyección de gastos e ingresos.
- Analizar el comportamiento mostrado por los ítems presupuestarios en años anteriores.
- Analizar los compromisos permanentes y emergentes derivados de los planes estratégicos y su incidencia en los ingresos y gastos municipales.
- Analizar los ingresos percibidos por los municipios y la composición de los tributos municipales.

CURSO 2.

ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO Y ASIGNACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

Objetivo general: Comprender las normativas, procesos y actores del presupuesto municipal para la identificación de instrumentos de planificación estratégica del territorio comunal.

Módulos:

- **Módulo 1:** El presupuesto municipal como instrumento de planificación
- **Módulo 2:** Presupuesto público y presupuesto municipal
- **Módulo 3:** Actores intervinientes y sus funciones en la formulación del presupuesto
- **Módulo 4:** Etapas del proceso de formulación presupuestaria

Número de horas pedagógicas asociadas: 32 horas

Objetivos pedagógicos: Lograr comprender las normativas, procesos y actores del presupuesto municipal para la identificación de instrumentos de planificación estratégica del territorio comunal.

Aprendizajes esperados:

- Reconocer los procesos que comprende el sistema de administración financiera del Estado para identificar los instrumentos de planificación.
- Identificar los principios y estructuras del presupuesto público y el presupuesto municipal para relacionar los marcos normativos que orientan los dos tipos de presupuestos.³
- Identificar los actores intervinientes del proceso de planificación y formulación presupuestaria para indicar sus funciones en la gestión estratégica municipal.⁴
- Describir los componentes del presupuesto municipal relacionando sus etapas en el proceso de formulación.

CURSO 3:

GESTIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Objetivo general: Comprender el uso de las herramientas teóricas y prácticas para la elaboración efectiva del presupuesto municipal en los recursos financieros de la gestión interna.

Módulos:

- **Módulo 1:** Calidad y eficiencia del gasto municipal
- **Módulo 2:** Clasificaciones presupuestarias
- **Módulo 3:** Consideraciones sobre límites de gastos y modificaciones presupuestarias
- **Módulo 4:** Fondo de incentivo al mejoramiento de la gestión municipal

Número de horas pedagógicas asociadas: 32 horas

Objetivos pedagógicos: El objetivo principal es conocer las herramientas teóricas y prácticas necesarias en la elaboración del presupuesto municipal para un uso eficiente y eficaz de los recursos financieros en la gestión interna.

Aprendizajes esperados:

- Reconocer la importancia de la estrategia del gasto municipal para detectar sus indicadores de resultados en el mejoramiento de la calidad de vida de la ciudadanía.
- Identificar las clasificaciones presupuestarias para relacionar sus funciones en la gestión financiera municipal.
- Indicar los marcos regulatorios vigentes para identificar aspectos generales de la ejecución presupuestaria municipal.⁴
- Revisar los alcances y objetivos del fondo de incentivo como herramienta financiera para el mejoramiento de la gestión municipal.

CURSO 4:

EVALUACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA PERIÓDICA

Objetivo general: Comprender los principales componentes involucrados en el proceso de evaluación y control de la gestión presupuestaria, para así identificar su implicancia en la administración municipal.

Módulos:

- **Módulo 1:** Control y difusión de la gestión presupuestaria
- **Módulo 2:** Evaluación de la gestión presupuestaria
- **Módulo 3:** Transparencia y rendición de cuentas
- **Módulo 4:** Seguimiento y control de gastos, deudas e ingresos municipales

Número de horas pedagógicas asociadas: 32 horas

Objetivos pedagógicos: Lograr que los funcionarios comprendan los principales componentes involucrados en el proceso de evaluación y control de la gestión presupuestaria, para así identificar su implicancia en la administración municipal.

Aprendizajes esperados:

- Identificar los controles de la gestión presupuestaria para indicar los factores que contribuyen al logro de presupuestos por resultados.
- Identificar cómo se evalúa la gestión presupuestaria, con el fin de indicar el logro de sus resultados.
- Reconocer los procesos de la rendición de cuentas en el sector público para identificar los aspectos asociados a la entrega de información sobre el ejercicio presupuestario.
- Comprender los principales actores involucrados en el proceso de evaluación y control para relacionar su implicancia en la gestión presupuestaria periódica.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Academia de Capacitación Municipal y Regional - SUBDERE
cursosonline@subdere.gov.cl
www.academia.subdere.gov.cl

ENOVUS
soporte@cursosonlinesubdere.cl