

DIPLOMADO

Liderazgo y Gestión de Equipos



IMPARTE:

Academia de Capacitación Municipal y Regional
SUBDERE y Universidad del Desarrollo



Institución: UNIVERSIDAD DEL DESARROLLO

Cobertura: Nacional

Modalidad: Online

Cupos: 200

Público Objetivo:

Funcionarios y funcionarios municipales, de gobiernos regionales y de asociaciones de municipalidades con personalidad jurídica, que sean profesionales, técnicos de nivel superior, directivos y/o autoridades.

Requisitos para postular:

- Pertenecer al público objetivo del diplomado al que desea postular.
- Tener posesión de un título profesional o técnico de nivel superior, o ser licenciado o egresado de una carrera de al menos 8 semestres.
- Ser autoridad, funcionario o funcionaria municipal o de gobierno regional según corresponda, con calidad jurídica de planta o contrata, o estar contratado a honorarios; estar contratado por el Código del Trabajo en una municipalidad, en una dirección, departamento, unidad o programa, siempre y cuando su empleador sea la municipalidad y no una corporación; o ser autoridad, funcionario o funcionaria de una asociación municipal con personalidad jurídica.
- Estar registrado como usuario(a) en el Sistema de Postulación en Línea de la Academia (SIPEL), al que se podrá acceder desde la plataforma Web: <http://www.academia.subdere.gov.cl>.



Objetivo General:

Comprender el liderazgo como un conjunto de competencias, conocimientos y habilidades, que permiten gestionar mejores desempeños en personas y equipos para el logro de resultados fundamentalmente estratégicos en un medio institucional dinámico y en un entorno social complejo.

Objetivos Específicos:

- Incorporar la observación estratégica del liderazgo en el contexto público, comprendiendo las dinámicas de poder y conflicto que inciden en el logro de resultados.
- Dirigir equipos logrando su apertura al aprendizaje y flexibilidad ante el cambio, a través de la construcción de relaciones basadas en la Confianza.
- Aplicar técnicas, herramientas, prácticas y conceptos de las competencias de liderazgo a la realidad laboral del sector municipal y de los gobiernos regionales.
- Desarrollar aquellas Habilidades imprescindibles para liderar, dentro de las cuales está la Comunicación efectiva y estratégica, la Negociación y el Coaching.
- Análisis y evaluación consciente de la conducta con relación a las competencias de liderazgo, considerando fortalezas y oportunidades de mejora, junto con diseñar un plan de gestión de equipo que releve los aspectos positivos y disminuya las brechas

Módulos

Módulo 1

COMUNICACIÓN EFECTIVA.

Contenidos:

- Actos de Comunicar
 - Elementos como parte del acto de comunicar.
 - Ontología del Lenguaje.
 - Lenguaje y conversación.
 - Lenguaje generativo.
 - Observador.
- Modelo OSAR
 - Actos lingüísticos.
 - La escucha.
 - Aprendizaje de primer orden.
 - Aprendizaje de segundo orden.
 - Aprendizaje de tercer orden

Módulo 2

DESARROLLO DE EQUIPOS

Contenidos:

- Trabajo en Equipo
 - Modelo de auditoría del sistema humano (ASH).
 - Grupo de trabajo.
 - Equipo de trabajo.
 - Equipo de alto desempeño.
- Modelo de Desarrollo Grupal y Liderazgo Situacional.
 - Etapas de desarrollo grupal.
 - Conductas de liderazgo grupal.
 - Liderazgo situacional.



Módulo 3

HABILIDADES DE NEGOCIACIÓN.

Contenidos:

Conceptos Básicos.

- ¿Qué es un conflicto?
- Elementos vinculados al conflicto.
- Negociación.
 - Métodos de resolución de conflicto.
 - Plan general para desarrollar estrategias de negociación.
 - Estilos y tipos de negociación.
 - Tácticas de negociación.

Módulo 4

GESTIÓN DEL CAMBIO Y MANEJO DE CONFLICTOS.

Contenidos:

- Contexto general.
 - Las dimensiones de la gestión del cambio.
- Administración de Conflictos: Según modelo de Thomas Kilmann:
 - Modos de conflicto del modelo.

Módulo 5

LIDERAZGO ESTRATÉGICO.

Contenidos:

- Aproximaciones al Liderazgo.
 - ¿Qué es el liderazgo?
 - Estilo de liderazgo.
 - Liderazgo situacional.
- Autoconocimiento y Conocimiento de los Demás.
 - Iceberg de conocimiento.
 - Herramienta de conocimiento propio y del resto.
 - Test M.B.T.I.
 - Ventana de Johari.
 - Ciclo de Coordinación de Acciones.
- Organización Estratégica y Gestión de Procesos.
 - Alcances de un balanced scorecard o planificación estratégica.
 - Gestión de los procesos.

Mayor información:

ACADEMIA SUBDERE

diplomados.academia@subdere.gov.cl

UNIVERSIDAD DEL DESARROLLO

INFORMACIÓN ACADÉMICA DEL PROGRAMA:

ajorquera@udd.cl

